

**CONVOCATÒRIA D'AJUTS DE LA FUNDACIÓ PRIVADA DE L'HOSPITAL DE LA SANTA CREU I
SANT PAU DESTINATS A PROMOURE LA RECERCA LA INNOVACIÓ I LA FORMACIÓ
INFERMERA A L'HOSPITAL DE LA SANTA CREU I SANT PAU
PLA D'ACCIO SOCIAL I RECERCA 2027**

La **Fundació Privada de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau** d'acord amb el seu PLA d'ACCIO SOCIAL I RECERCA de l'exercici 2027, convoca un Programa d'Ajuts dirigit al personal depenent de la Direcció d'Infermeria de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, amb la finalitat de fomentar la formació, l'esperit de recerca i la innovació, com un eix essencial de la professió, potenciant la incorporació de noves tecnologies, procediments i avenços assistencials a la nostra Institució.

La present convocatòria té per objecte regular les bases generals i específiques del procediment de concessió, execució i justificació d'aquests ajuts adoptant com a principis fonamentals els de publicitat, lliure concurrència i objectivitat.

1. OBJECTIU

Aquest programa d'ajuts té com objectiu impulsar la formació i la carrera científica i innovadora dels professionals, promoure i generar coneixements científics infermers en la recerca i innovació, així com fomentar el lideratge infermer en la pràctica basada en la evidència, a fi de millorar, en darrera instància, la qualitat assistencial a l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau.

2. BASES DE LA CONVOCATÒRIA

Les bases de la present convocatòria estan formades per “**condicions generals**” i les “**condicions específiques**” de cada ajut, que tenen per objecte regular el procediment de concessió i justificació dels mateixos.

2.1. FONS PREVISTOS

La Fundació Privada de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau ha establert una dotació global màxima de cent vint-i-cinc mil euros (125.000.-€) que es distribuirà entre les dues línies d'actuació de conformitat amb el següent desglossament:

2.1.1. Ajuts a la Recerca i/o Innovació en infermeria, per un import màxim de **45.000.-€** de conformitat amb les condicions específiques de l'ajut que s'adjunten com **ANNEX I**.

2.1.2. Ajuts a la Formació, per un import màxim de **80.000.-€** de conformitat amb les condicions específiques de l'ajut que s'adjunten com **ANNEX II**.

L'import dels ajuts, amb els límits establerts, es podrà concedir de forma total o parcial.

Als exclusius efectes de les modalitats 2.1.2.B (cursos de formació) i 2.1.2.C (estudis de doctorat), el PAS 2027 inclou ajuts de caràcter compensatori referits a formació finalitzada i a títols de doctorat obtinguts durant l'any 2026.

Els imports dels ajuts es pagaran o transferiran per la Fundació de conformitat amb el règim de justificació i pagament previst a l'apartat 9 i a les condicions específiques de cada modalitat. En la línia de recerca i/o innovació el pagament s'efectuarà a l'Institut de Recerca en els termes de l'**Annex I**, sense que això alteri la condició de beneficiari del professional.

Els diferents tipus d'ajuts no seran excloents entre ells.

3. INCOMPATIBILITATS

Els ajuts són compatibles amb altres beques, ajuts o fonts de finançament, públiques o privades, sempre que es declarin a la Fundació i que la suma del finançament no superi el cost total elegible efectivament acreditat de l'activitat o de cada partida.

En cap cas una mateixa part d'una despesa podrà ser objecte de doble finançament. El cofinançament d'una mateixa despesa per diferents ajuts o fonts de finançament serà admissible sempre que les quantitats imputades a cadascuna estiguin degudament identificades i que la suma total del finançament no superi el cost total elegible efectivament acreditat.

En particular, la inscripció a un curs imputada a l'ajut per estada formativa de la modalitat 2.1.2.A no podrà ser simultàniament imputada a la modalitat 2.1.2.B. Quan una mateixa activitat pugui encaixar en més d'una modalitat, el sol·licitant haurà d'identificar de manera separada quines despeses imputa a cadascuna.

La Fundació podrà reduir l'import concedit o exigir el reintegrament de l'import indegudament finançat en cas de solapament.

4. REQUISITS

Els candidats que optin als ajuts, i amb independència dels requisits específics establerts per cadascun, hauran de reunir els següents requisits:

- Ser infermera/r, TCAI, Treballador Social, Tècnic Superior de Diagnòstic per la imatge, podòleg/a, audiòleg/a, òptic/a o Auxiliar Sanitari (en endavant, Professionals) de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau.
- Presentar una proposta per a la concessió de l'ajut específic en els terminis i forma establerts a aquestes “**condicions generals**” i a les “**condicions específiques**” de cada ajut recollides als **annexes I o II**, segons correspongui.
- Disposar d'una relació laboral vigent amb l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau. Quan l'ajut tingui per objecte l'adquisició o transferència de nous coneixements, tecnologies, procediments o avenços assistencials, aquesta relació haurà de permetre raonablement la seva aplicació o transferència a la Institució.
- En les modalitats d'ajuts personals a la formació previstes a l'**Annex II** —estades formatives, cursos de formació i estudis de doctorat—, el beneficiari assumirà el compromís de permanència i, si escau, de reintegrament proporcional previst a les condicions específiques i a l'**Annex IV**. Aquest compromís no és aplicable als ajuts de recerca i/o innovació de l'**Annex I**, que es regeixen pel seu règim específic.

5. DOCUMENTACIÓ PER LA SOL·LICITUD

Els candidats que optin als ajuts, **a més de la documentació requerida a les condicions específiques per cada ajut**, hauran d'aportar:

- Full de sol·licitud normalitzat i informació relativa al tractament de dades personals (s'adjunta model com **Annex III**). L'autorització per a l'ús promocional de la imatge, si s'atorga, tindrà caràcter voluntari i independent de la participació en la convocatòria.
- Currículum Vitae Normalitzat (**model** <https://cvn.fecyt.es/editor/#HOME>)
- Per als ajuts personals a la formació de l'**Annex II**, declaració del compromís de permanència a l'Hospital durant un període mínim de dos (2) anys i, si s'escau, del règim de reintegrament proporcional previst a les condicions específiques (s'adjunta model com **Annex IV**). Aquest document no serà exigible als ajuts de recerca i/o innovació de l'**Annex I**.

S'adjunta com **Annex VIII** un quadre-resum de la documentació a aportar en funció de l'ajut sol·licitat. La manca d'un requisit o document essencial que hagi d'existir necessàriament a la data de finalització del termini de presentació podrà comportar l'exclusió de la sol·licitud. Els defectes formals o la manca de documents acreditatius de circumstàncies preexistents tindran caràcter esmenable en els termes indicats a continuació.

Quan la sol·licitud sigui incompleta o presenti un defecte esmenable, la Fundació requerirà la persona interessada perquè l'esmeni en el termini de cinc (5) dies hàbils des de la notificació del requeriment. L'esmena no podrà comportar la reformulació substancial del projecte, l'increment de l'import sol·licitat ni l'aportació ex novo de mèrits o requisits que no existissin en finalitzar el termini de presentació. La manca d'esmena dins del termini concedit comportarà que la sol·licitud es tingui per desistida o exclosa, segons correspongui. El Comitè Avaluador podrà requerir aclariments o documentació complementària quan sigui necessària per comprovar o valorar la informació ja presentada, sense que això permeti alterar els elements essencials de la candidatura.

L'ajut es podrà declarar desert (de forma total o parcial) si es considera que les sol·licituds no compleixen els requisits mínims establerts.

6. AVALUACIÓ

6.1. Comitè Avaluador

Les candidatures presentades seran avaluades per un Comitè, format per:

- La Directora d'Infermeria de l'Hospital
- Dos membres de la Direcció d'Infermeria
- Dos membres de l'Àrea de recerca i innovació de l'Institut de Recerca
- Dos membres de l'Oficina d'Impuls estratègic
- Un representant de la Fundació Privada que actuarà com Secretari del Comitè Avaluador, amb veu però sense vot.

El president del comitè avaluador serà la Directora d'infermeria de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau.

El Director Gerent de la Fundació Privada, a proposta del president del Comitè Avaluador, designarà als membres del Comitè Avaluador, a excepció del càrrec de Secretari del Comitè Avaluador que serà designat directament pel Director Gerent de la Fundació Privada.

Abans d'accedir a les candidatures, els membres del Comitè Avaluator hauran de declarar l'absència de conflictes d'interès i el deure de confidencialitat. Es considerarà que existeix conflicte d'interès quan concorri qualsevol circumstància personal, familiar, professional o econòmica que pugui comprometre, o aparentar raonablement que compromet, la imparcialitat del membre; en particular, la participació directa en l'elaboració de la proposta, l'existència d'un interès personal o econòmic en el seu resultat o una relació que afecti objectivament la independència de criteri. El membre afectat haurà de comunicar-ho immediatament, s'abstindrà d'accedir a la documentació no necessària, de deliberar i de puntuar aquella candidatura, i aquesta circumstància quedarà reflectida en acta. Si l'abstenció impedeix disposar del quòrum mínim d'avaluació, es designarà, quan sigui possible, un membre substitut.

6.2. Criteris d'avaluació

Cada membre amb dret de vot valorarà individualment les candidatures d'acord amb el barem de la modalitat corresponent i amb els descriptors de l'**Annex IX**. Per poder ser proposada com a beneficiària, una candidatura haurà d'obtenir una puntuació final igual o superior a 60 punts sobre 100. La puntuació de cada criteri serà la mitjana aritmètica de les puntuacions vàlides emeses pels membres no afectats per conflicte d'interès; la puntuació final serà la suma de les mitjanes obtingudes en tots els criteris i s'arrodonirà a dos decimals. El secretari del Comitè deixarà constància de les puntuacions individuals i del càlcul final.

Les decisions del Comitè hauran d'estar motivades i derivar de la puntuació final de les regles d'ordenació establertes en aquestes bases. Per avaluar una candidatura caldrà que hi participin, com a mínim, quatre membres amb dret de vot no afectats per conflicte d'interès, inclosa la Presidència o qui la substitueixi. Els membres podran assistir presencialment o per mitjans telemàtics que permetin la seva identificació i participació efectiva, i no podrà delegar el vot. En cas d'empat, s'aplicaran, per aquest ordre, els criteris de desempat previstos a l'**Annex IX** per a cada modalitat i, si l'empat persisteix, la Presidència tindrà vot de qualitat.

El Comitè podrà proposar motivadament una reducció de l'import sol·licitat quan existeixin despeses no elegibles, manca de justificació suficient, concurrència d'altres fonts de finançament o quan el crèdit disponible no permeti atendre íntegrament la següent candidatura segons l'ordre de prelación. En cap cas l'import concedit podrà superar l'import sol·licitat ni el límit individual de la modalitat. Si una línia o modalitat d'ajut no esgota la dotació disponible, el Director Gerent de la Fundació, a petició motivada del Comitè

Avaluador, podrà destinar l'import romanent a una altra línia o modalitat inclosa en aquesta convocatòria.

Una vegada el Comitè adopti les seves decisions, presentarà una proposta motivada d'adjudicació dels ajuts al Director Gerent de la Fundació Privada, qui atorgarà l'ajut.

7. TERMINIS DE PRESENTACIÓ I EXECUCIÓ

Els terminis per presentar proposta per a cada línia d'ajut, així com el termini per executar-la, seran els previstos en cada condició específica.

La Documentació per a cada ajut sol·licitat es presentarà mitjançant un únic correu electrònic a l'adreça electrònica: **beques@fundaciosantpau.cat** on s'inclourà la **documentació indicada a l'apartat 5, així com la documentació indicada a la condició específica**. En l'assumpte/motiu del correu electrònic s'especificarà el nom del sol·licitant i l'ajut al que s'opta (ex: Joan Garcia Perez_Ajut 2.1.1.)

En cas de dubtes vers la documentació a presentar i/o vers altre qüestió relacionada amb l'ajut específic al que s'opti, l'interessat haurà d'enviar un correu electrònic a l'adreça **beques@fundaciosantpau.cat**.

8. RESOLUCIÓ

La Fundació procurarà resoldre la convocatòria dins del primer trimestre de 2027 i, en tot cas, comunicarà qualsevol demora significativa que pugui afectar l'execució dels ajuts.

Una vegada resolta la convocatòria, la preceptiva resolució es publicarà a la pàgina web de la Fundació Privada de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau. A més de la publicació a la pàgina web, es notificarà la resolució als/les candidats/es seleccionats/es.

Els/Les candidats/es seleccionats/des hauran de comunicar a la Fundació Privada de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau l'acceptació de l'ajut en el termini de deu (10) dies hàbils des de l'enviament de la notificació de concessió per correu electrònic per part de la Fundació Privada de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau. En cas de no manifestar l'acceptació expressa a l'ajut, es requerirà al beneficiari per un termini de cinc (5) dies hàbils per a que porti la referida acceptació, i en cas de no aportar-la en el referit termini s'entendrà com renunciada.

9. JUSTIFICACIÓ I PAGAMENT

La justificació i el pagament dels ajuts s'efectuaran d'acord amb la naturalesa de cada modalitat. Els ajuts de recerca i/o innovació seran gestionats econòmicament i prefinançats per l'Institut de Recerca, que rebrà de la Fundació l'import corresponent un cop aprovada la justificació. Els ajuts per estades formatives es pagaran al beneficiari després de la justificació de les despeses elegibles. En els ajuts per cursos de formació i estudis de doctorat, la documentació acreditativa aportada amb la sol·licitud tindrà, si és suficient, la consideració de justificació de la despesa, sense perjudici de les comprovacions que pugui efectuar la Fundació.

Quan sigui exigible una justificació posterior, aquesta es presentarà a l'adreça beques@fundaciosantpau.cat dins del termini establert a les condicions específiques. La Fundació només abonarà despeses elegibles, efectivament acreditades i no finançades per duplicat, amb el límit de l'import concedit.

El Comitè Avaluator examinarà la justificació i elevarà les seves conclusions a la Fundació. Un cop aprovada, la Fundació efectuarà el pagament al destinatari que correspongui segons la modalitat: al beneficiari en els ajuts personals a la formació o a l'Institut de Recerca en els ajuts de recerca i/o innovació, en aquest darrer cas com a reemborsament de les despeses del projecte que l'Institut hagi gestionat i avançat per compte del professional beneficiari.

Abans del pagament, les persones beneficiàries dels ajuts personals a la formació hauran d'aportar un certificat de titularitat del compte bancari en què s'hagi d'efectuar l'ingrés, llevat que la Fundació ja disposi d'aquesta informació per una altra via vàlida i suficientment acreditada.

10. ACCEPTACIÓ DE LES BASES

La participació en aquesta convocatòria comporta l'acceptació de les presents bases i de les condicions que regeixen l'ajut.

La interpretació darrera d'aquestes bases correspon a la Fundació Privada de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau. La concessió de la dotació establerta en aquestes bases queda condicionada al compliment de les mateixes en la forma i els terminis que s'estableixen en aquesta convocatòria.

11. TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

La Fundació Privada de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, amb NIF G08197774 i domicili al carrer Sant Antoni Maria Claret, 167, 08025 Barcelona, és la responsable del tractament de les dades personals facilitades en aquesta convocatòria. Les dades es tractaran per gestionar les sol·licituds, avaluar les candidatures, resoldre, formalitzar, pagar, justificar i controlar els ajuts, així com per complir les obligacions legals, comptables, fiscals i de transparència que resultin aplicables.

La base jurídica principal del tractament necessari per participar en la convocatòria és l'aplicació, a petició de la persona interessada, de mesures prèvies i, si escau, l'execució de la relació derivada de la concessió de l'ajut, així com el compliment de les obligacions legals aplicables. La negativa a facilitar les dades imprescindibles per tramitar la sol·licitud impedirà la participació en la convocatòria. No es requerirà un consentiment específic per als tractaments que siguin necessaris per a aquestes finalitats.

Les dades podran ser comunicades als membres del Comitè Avaluador, a l'Institut de Recerca o a altres entitats de l'entorn Sant Pau únicament quan sigui necessari per gestionar la modalitat sol·licitada, i a les administracions o organismes competents quan existeixi una obligació legal. Les dades es conservaran durant el temps necessari per gestionar la convocatòria i, posteriorment, durant els terminis exigits per la normativa aplicable i per atendre possibles responsabilitats. Les persones interessades poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i, quan sigui aplicable, portabilitat, dirigint-se a protecciodades@fundaciosantpau.cat. També poden contactar amb el Delegat de Protecció de Dades a aquesta mateixa adreça i presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

La Fundació podrà publicar el nom i cognoms de les persones beneficiàries, la modalitat i l'import concedit, així com la informació estrictament necessària sobre el resultat de la convocatòria, per garantir-ne la publicitat i la transparència. Qualsevol ús addicional de la imatge de la persona sol·licitant amb finalitats informatives o promocionals en pàgines web, xarxes socials o altres mitjans requerirà una autorització específica, lliure i revocable, que no constituirà requisit per participar ni per obtenir l'ajut.

12. RÈGIM FISCAL

Els ajuts, reemborsaments, quantitats fixes i altres imports satisfets en execució d'aquesta convocatòria quedaran sotmesos al règim tributari que resulti aplicable en cada cas atenent

la seva naturalesa, finalitat, documentació i les circumstàncies de la persona beneficiària. La Fundació practicarà, quan legalment correspongui, les retencions o ingressos a compte exigibles. La qualificació d'una formació com a oficial o reglada no comportarà, per si sola, l'exempció fiscal de l'ajut; qualsevol exempció només s'aplicarà quan concorrin tots els requisits legalment i reglamentàriament exigits. La Fundació podrà requerir la informació necessària per determinar el tractament fiscal aplicable, sense que les presents bases constitueixin una garantia individual d'exempció tributària.

Els imports concedits tindran caràcter brut, de manera que les retencions o ingressos a compte que, si escau, resultin legalment exigibles es practicaran sobre l'import concedit i no comportaran cap increment de l'ajut.